

SALINAN
 LAMPIRAN I-C
 PERATURAN BERSAMA
 MENTERI PENDIDIKAN NASIONAL DAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
 NOMOR: 02/V/PB/2010
 NOMOR: 13 TAHUN 2010
 TANGGAL 6 MEI 2010

DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT
 PLP PENYELIA
 NOMOR :

Instansi :

Masa penilaian Bulan.....s/d

NO	KETERANGAN PERORANGAN	
1	N a m a	
2	N I P	
3	Nomor Seri Kartu Pegawai	
4	Tempat dan Tanggal Lahir	
5	Jenis Kelamin	
6	Pendidikan yang diperhitungkan Angka Kreditnya	
7	Pangkat/Golongan Ruang/TMT	
8	Jabatan	
9	Masa Kerja Golongan	Lama
		Baru
10	Unit Kerja	

UNSUR YANG DINILAI								
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2		3	4	5	6	7	8
I	UNSUR UTAMA							
1	PENDIDIKAN							
	A.	Pendidikan formal dan memperoleh ijazah/gelar						
		-	Diploma III					
	B.	Pendidikan dan pelatihan fungsional di bidang pengelolaan laboratorium serta memperoleh Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) atau sertifikat						
		1,	Lamanya lebih dari 961 jam					
		2,	Lamanya antara 641- 960 jam					
		3,	Lamanya antara 481 - 640 jam					
		4,	Lamanya antara 161 - 480 jam					
		5,	Lamanya antara 81 - 160 jam					
		6,	Lamanya antara 30 - 80 jam					
	C.	Pendidikan dan pelatihan prajabatan						
		-	Pendidikan dan pelatihan prajabatan golongan II					
	2	PENGELOLAAN LABORATORIUM						
A.		Perancangan kegiatan laboratorium						
		1,	Menyusun program tahunan pengelolaan laboratorium sebagai Anggota.					

UNSUR YANG DINILAI								
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2		3	4	5	6	7	8
		2, Menyusun SOP penggunaan bahan khusus pada kegiatan pendidikan.						
		3, Menyusun SOP penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian.						
		4, Menyusun SOP penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
		5, Menyusun SOP praktikum yang menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan umum pada kegiatan pendidikan.						
	B.	Pengoperasian peralatan dan penggunaan bahan						
		1, Menyiapkan peralatan kategori 3 pada kegiatan penelitian.						
		2, Menyiapkan peralatan kategori 3 pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
		3, Memberikan penjelasan dan melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 1 dan penggunaan bahan khusus pada kegiatan pendidikan.						
		4, Memberikan penjelasan dan melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 1 dan penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian.						
		5, Melakukan supervisi pengoperasian peralatan kategori 1 dan penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
		6, Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus pada kegiatan pendidikan.						
		7, Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus pada kegiatan penelitian.						
		8, Melakukan supervisi proses pengujian, kalibrasi dan/atau produksi dalam skala terbatas yang menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
		9, Mengoperasikan peralatan kategori 3 dengan penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian.						
		10, Mengoperasikan peralatan kategori 3 dengan penggunaan bahan umum pada kegiatan penelitian.						
		11, Mengoperasikan peralatan kategori 3 dengan penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
		12, Mengoperasikan peralatan kategori 3 dengan penggunaan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
		13, Mengelola (<i>material handling</i>) sisa bahan khusus.						
		14, Mengolah limbah yang dihasilkan dari proses penggunaan bahan khusus.						
		15, Memantau kualitas bahan khusus.						
		16, Memverifikasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 1 pada kegiatan pendidikan.						

UNSUR YANG DINILAI								
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	17,	Memverifikasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 1 pada kegiatan penelitian.						
	18,	Memverifikasi hasil pengukuran, kalibrasi, dan hasil pengecekan kinerja peralatan kategori 1 pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
	19,	Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 2 pada penggunaan bahan umum pada kegiatan pendidikan.						
	20,	Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 1 pada penggunaan bahan khusus pada kegiatan pendidikan.						
	21,	Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 2 pada penggunaan bahan umum pada kegiatan penelitian.						
	22,	Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 1 pada penggunaan bahan khusus pada kegiatan penelitian.						
	23,	Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 2 pada penggunaan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
	24,	Menguji dan memverifikasi unjuk kerja peralatan kategori 1 pada penggunaan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
	25,	Melakukan pengawasan K3 dan antisipasi bencana pada penggunaan peralatan kategori 2 dan bahan khusus.						
	26,	Melakukan pengawasan K3 dan antisipasi bencana pada penggunaan peralatan kategori 2 dan bahan umum.						
	27,	Melakukan pengambilan sampel di lapangan pada kegiatan penelitian menggunakan peralatan kategori 2 dan bahan umum.						
	28,	Melakukan pengambilan sampel di lapangan pada kegiatan penelitian menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus.						
	29,	Melakukan pengambilan sampel di lapangan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat menggunakan peralatan kategori 2 dan bahan umum.						
	30,	Melakukan pengambilan sampel di lapangan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus.						
	31,	Melakukan pengujian sampel, kalibrasi alat, dan/atau produksi dalam skala terbatas dengan menggunakan peralatan kategori 2 dan bahan umum pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
	32,	Melakukan pengujian sampel, kalibrasi alat, dan/atau produksi dalam skala terbatas dengan menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat.						
	33,	Memberikan layanan pengujian bahan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan menggunakan peralatan kategori 1 dan bahan khusus.						
	34,	Membuat laporan kegiatan praktikum.						

UNSUR YANG DINILAI								
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	C.	Pemeliharaan/perawatan peralatan dan bahan						
	1,	Menyusun jadwal pemeliharaan/perawatan bahan khusus.						
	2,	Membersihkan, menata, dan menyimpan peralatan kategori 3.						
	D.	Pengevaluasian sistem kerja laboratorium						
	1,	Mengevaluasi SOP pengoperasian peralatan kategori 1 dan penggunaan bahan umum.						
	2,	Mengevaluasi SOP pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 1 dan bahan umum.						
	3,	Mengevaluasi pedoman penilaian peralatan kategori 1 dan bahan umum.						
	4,	Mengevaluasi pemeliharaan/perawatan peralatan kategori 1 dan bahan khusus.						
	E.	Pengembangan kegiatan laboratorium						
	-	Mengembangkan sistem pengelolaan laboratorium sebagai Anggota.						
3	PENGEMBANGAN PROFESI							
	A.	Pembuatan karya tulis ilmiah di bidang pengelolaan laboratorium						
	1,	Membuat karya tulis ilmiah hasil penelitian, pengkajian, survei dan atau evaluasi di bidang pengelolaan laboratorium yang dipublikasikan:						
	a	Dalam bentuk buku yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional						
	b	Dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI						
	2,	Membuat karya tulis ilmiah hasil penelitian, pengkajian, survei dan atau evaluasi di bidang pengelolaan laboratorium yang tidak dipublikasikan:						
	a.	Dalam bentuk buku						
	b.	Dalam bentuk makalah						
	3,	Membuat karya tulis ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang pengelolaan laboratorium yang dipublikasikan:						
	a.	Dalam bentuk buku yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional.						
	b.	Dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI						
	4,	Membuat karya tulis ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang pengelolaan laboratorium yang tidak dipublikasikan:						
	a.	Dalam bentuk buku						
	b.	Dalam bentuk makalah						
	5,	Membuat tulisan ilmiah populer di bidang pengelolaan laboratorium yang disebarluaskan melalui media massa						
	6,	Menyampaikan prasaran berupa tinjauan, gagasan, dan atau ulasan ilmiah di bidang pengelolaan laboratorium pada pertemuan ilmiah						

UNSUR YANG DINILAI								
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	B.	Penerjemahan buku/pustaka lainnya di bidang pengelolaan laboratorium						
	1,	Menerjemahkan buku/pustaka lainnya di bidang pengelolaan laboratorium yang dipublikasikan dalam bentuk:						
	a.	Buku yang diterbitkan atau diedarkan secara nasional						
	b.	Majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI						
	2,	Menerjemahkan buku/pustaka lainnya di bidang pengelolaan laboratorium yang tidak dipublikasikan dalam bentuk:						
	a.	Buku						
	b.	Makalah						
	3,	Membuat abstrak buku/pustaka lainnya di bidang pengelolaan laboratorium yang dimuat dalam penelitian.						
	C.	Penyusunan standar dan/atau pedoman pengelolaan laboratorium						
	1,	Menyusun dan atau menyempurnakan standar bidang pengelolaan laboratorium						
	2,	Menyusun dan atau menyempurnakan pedoman bidang pengelolaan laboratorium						
	3,	Menyusun dan atau menyempurnakan petunjuk teknis pengelolaan laboratorium						
	D.	Penemuan teknologi tepat guna di bidang pengelolaan laboratorium						
	-	Menemukan teknologi tepat guna di bidang pengelolaan laboratorium						
	E.	Perolehan Sertifikat Profesi						
	-	Mengikuti uji kompetensi/sertifikasi dan mendapat sertifikat:						
	a.	Level A						
	b.	Level B						
	c.	Level C						
JUMLAH UNSUR UTAMA (1 S/D 3)								
II	UNSUR PENUNJANG							
	PENUNJANG TUGAS PLP							
	A	Pengajar/pelatih di bidang pengelolaan laboratorium						
	-	Mengajar atau melatih pada pendidikan dan pelatihan pengelolaan laboratorium setiap 2 jam pelajaran						
	B	Pemberian bimbingan di bidang pengelolaan laboratorium						
	-	Memberikan bimbingan di bidang pengelolaan laboratorium						
	C.	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidang pengelolaan laboratorium						
	1,	Mengikuti seminar/lokakarya sebagai:						
	a.	Pemrasaran, setiap kali						
	b.	Moderator/pembahas/narasumber, setiap kali						
	c.	Peserta, setiap kali						

UNSUR YANG DINILAI									
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT						
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2		3	4	5	6	7	8	
		2,	Mengikuti delegasi ilmiah sebagai:						
		a.	Ketua						
		b.	Anggota						
		D.	Keanggotaan dalam organisasi profesi						
		-	Menjadi anggota organisasi profesi tingkat internasional/nasional sebagai:						
		a.	Pengurus aktif, setiap tahun						
		b.	Anggota aktif, setiap tahun						
		E.	Keanggotaan dalam Tim Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional PLP						
		-	Menjadi anggota Tim Penilai						
		F.	Perolehan penghargaan/tanda jasa						
		1,	Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya						
		a.	30 (tiga puluh) tahun						
		b.	20 (dua puluh) tahun						
		c.	10 (sepuluh) tahun						
		2,	Memenangkan lomba pengelolaan laboratorium:						
		a.	juara 1 tingkat lokal						
		b.	juara 1/2/3 tingkat nasional						
		c.	juara tingkat internasional						
		G.	Perolehan gelar kesarjanaan lainnya						
		-	Memperoleh ijazah lain yang tidak sesuai dengan bidang tugasnya:						
		a.	Diploma III						
		b.	Sarjana (S1)/Diploma IV						
JUMLAH UNSUR PENUNJANG									

Butir kegiatan jenjang jabatan di atas/di bawah

1	2	3	4	5	6	7	8
JUMLAH UNSUR UTAMA DAN UNSUR PENUNJANG							

*) Dicoret yang tidak perlu

III LAMPIRAN PENDUKUNG DUPAK		
	1. Surat pernyataan melakukan kegiatan pengelolaan laboratorium 2. Surat pernyataan melakukan kegiatan pengembangan profesi 3. Surat pernyataan melakukan kegiatan penunjang tugas 4. dan seterusnya _____ NIP.
IV CATATAN PEJABAT PENGUSUL		
	1 2 3 4 dan seterusnya (jabatan) _____ (nama pejabat pengusul) NIP :
V CATATAN ANGGOTA TIM PENILAI		
	1 2 3 4 dan seterusnya _____ (nama penilai I) NIP : _____ (nama penilai II) NIP :
VI CATATAN KETUA TIM PENILAI		
	1 2 3 4 dan seterusnya Ketua Tim Penilai _____ (nama) NIP :
