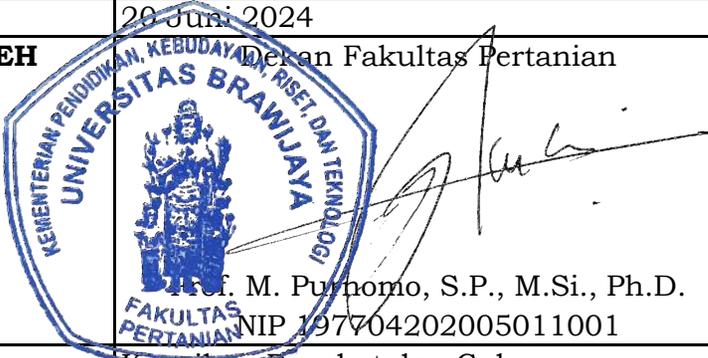




KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	UN10/F04/HK.01.02.a/6.7
TGL PEMBUATAN	20 Juni 2024
TGL REVISI	
TGL EFEKTIF	20 Juni 2024
DISAHKAN OLEH	Dekan Fakultas Pertanian  Prof. M. Purnomo, S.P., M.Si., Ph.D. NIP 197704202005011001
NAMA SOP	Kenaikan Pangkat dan Golongan
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1 Undang-Undang RI No. 43 Tahun 1999 tentang Pokok-pokok Kepegawaian	1 Memahami tentang Pokok-pokok Kepegawaian
2 Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2023 Tentang Angka Kredit, Kenaikan Pangkat dan Jenjang Jabatan Fungsional	2 Memahami tentang Sistem/ mekanisme kenaikan pangkat Pegawai
3 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 102 Tahun 2022 tentang Kepegawaian	3
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1	1 ATK
2	2 Komputer
3	3 Surat Usul Kenaikan Pangkat Reguler
4	4 Aplikasi PENDAPA
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka kenaikan pangkat tidak dapat diproses	File kontrol Kepegawaian dan Daftar Pegawai

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Staf Kepegawaian	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Kepegawaian	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyusun daftar nominatif Pegawai yang dapat dinaikkan pangkatnya selama 1 (satu) tahun				Daftar Pegawai yang akan naik pangkat, ATK,	30 menit	Daftar Pegawai Yang Akan Naik Pangkat	
2	Pengumpulan Data Pendukung Kenaikan Pangkat				1) SK CPNS, 2) SK PNS, 3) SK	2 jam	Data Pendukung Kenaikan Pangkat	
3	Meneliti & Mengoreksi Berkas Usulan Kenaikan Pangkat				Berkas Usulan Kenaikan Pangkat, ATK,	1 jam	Berkas Usulan kenaikan pangkat yang telah diteliti	
4	Pengetikan Surat Usulan Kenaikan Pangkat & Surat Pengantarnya dan menginput surat di aplikasi PENDAPA		Tidak		Berkas Usulan, Data Pegawai, ATK, Komputer	30 menit	Surat Usulan Kenaikan Pangkat & Surat Pengantar	
5	Memeriksa & Memaraf Surat Usul Kenaikan Pangkat melalui aplikasi PENDAPA	Ya		Tidak	Konsep Surat Pengantar	15 menit	Surat Usulan Kenaikan Pangkat & Surat Pengantar	
6	Memeriksa & Menandatangani Surat Usulan Kenaikan Pangkat secara elektronik melalui aplikasi PENDAPA		Ya		Surat Pengantar Usul Kenaikan Pangkat	30 menit	Surat Usulan Kenaikan Pangkat Yang Telah Diteliti	
7	Mengirimkan surat usulan Kenaikan Pangkat melalui aplikasi PENDAPA ke WR II UB beserta tembusan surat				Surat Pengantar Usul Kenaikan Pangkat	15 menit	Berkas Usulan kenaikan pangkat	
8	Mengarsipkan usulan kenaikan pangkat kedalam tempat arsip				Surat Pengantar Usul Kenaikan Pangkat	10 menit	Berkas Usulan kenaikan pangkat	